

A面

武汉市住房租赁从业人员专业基础培训报名申请表

编 号：交表日期：

姓 名		性 别		照 片 粘 贴 一寸白底 登记照片
手机号码		学 历		
身份证号码		从 业 时 间		
企业名称		企业电话		
企业地址				
所在项目名称		地 址		
企业开业报备情况	☐ 已完成 ☐ 未完成		企业所属区局	
身 份 证 黏 贴 处 正 反 两 面 都 需 黏 贴	学 历 复 印 件 黏 贴 处			
备注： 此申请表为正反两面，须本人自愿申请由本人填写，不得代填（打印）。 参加培训《学员守则》 及相关要求见反面，学员须本人签字。 申请参加培训人员， 需接受培训部统一的培训时间安排，特殊情况需提前一天提出班次调整申请。				
资料复核： _____		缴费确认： _____		

B面

学员守则

培训须知：

- 1、整个培训为期两天，签到及学习课时为培训考核的主要指标。
- 2、每天按时参加培训，培训上午、下午均需在指定时间内完成签到。
- 3、学员参加培训，需自觉接受培训管理，自觉遵守培训秩序，不迟到、不早退、不旷课；学员的行为将作为培训学习的态度计入培训考核范围。
- 4、学员有特殊情况，可提前请假半天，整个培训期间只允许请一次假。
- 5、参训学员需遵守培训课堂纪律，保持课堂安静。
- 6、学员迟到将影响培训考核结果，影响诚信记录；学员旷课或早退将影响培训考核结果。
- 7、培训课时合格并综合达标后，核发专业基础培训结业证。

（学员知悉并确认）

我愿申请参加协会组织的住房租赁从业人员专业基础培训，并承诺报名申请提供的资料真实，听从协会的培训安排，保证按时参加培训，严格遵守培训纪律。努力学习，积极向上，不断提升自己的专业能力和服务水平，诚信执业，做一名受人尊敬的住房租赁服务人员！

本人已阅读《学员守则》，并保证严格遵守《学员守则》。

培训学员签名（摁手印）：_____

所属企业加盖公章：